

表1 「提出書類一覧」 *一部の書類は、ホームページからダウンロードできます。
 *全てA4判・片面にして提出してください。 *ホチキス等でとめないでください。

書類の種類	書類の名称	書式	類型1		類型2	類型3		類型4	類型5	類型6	補		補→士
			1	見込み		大学院	学部				補	見込み	
A 基礎書類	(1)「学校心理士」「学校心理士補」資格認定申請書 (裏面に払込受領証貼付)	A1	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	(2)履歴書(写真貼付)	A2	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	(3)大学院単位修得証明書 (または成績証明書)		○	☆見込 証明書 (履修届)	/	○	/	/	/	○	○	☆見込 証明書 (履修届)	/
	(4)大学院における「学校心理学」関係単位修得申告書	A4	○	○	/	○	/	/	/	○	○	○	/
	(5)教育職員免許状(または免許更新証明書)の写し※1		/	/	○	△	△	△	/	△	/	/	/
	(6)在職証明書	A6	△	△	△	△	△	/	△	△	/	/	△
	(7)人物証明書(推薦書)(親展)	A7-1	○	○(3月 提出)	/	/	/	/	/	○	○	○(3月 提出)	/
		A7-2	/	/	○	○	○	/	/	/	/	/	○
	(8)大学院修士課程修了証明書		○	☆見込 証明書	/	○	/	/	/	○	○	☆見込 証明書	/
(9)シラバスまたは「総括表」※2		○	○	/	△	/	/	/	△	△	△	/	
B 専門的 知識・技能 などに関する書類	(1)ケースレポート(申請時直近5年以内のケース)		○	○(3月 提出)	○	○	○	/	/	○	/	/	○
	(2)スーパーバイザーの意見書(親展)	B2	○	○(3月 提出)	○	○	○	/	/	○	/	/	○
	(3)学校心理学に関する研究業績一覧及びその根拠資料(表紙・目次・奥付のコピー)	B3 (別紙添付)	/	/	/	/	/	○	/	/	/	/	/
	(4)心理教育的援助サービスの役割・職務一覧	B4	/	/	/	/	/	/	○	/	/	/	/
C 実務経験を 証明する 書類	学校心理学に関する専門的実務経験の実績および証明書	C1	○	○(3月 提出)	○	○	○	○	/	○	/	/	○
		C2	/	/	/	/	/	/	◎	/	/	/	/
D 試験Ⅰ・Ⅱ (筆記試験)に 関する書類	試験会場希望用紙(筆記試験受験者用)	D1	○	○	○	○	○	/	○	○	○	○	/
	受験票(写真貼付)・写真票(写真貼付)・机上受験票	D2	○	○	○	○	○	/	○	○	○	○	/
E 試験Ⅲ(面接) に関する書類	面接日程希望用紙	E1	/	/	/	/	/	○	/	/	/	/	
その他	IDカード用写真入れ封筒 (写真1枚在中)	封筒	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
	筆記試験受験者用封筒 (92円分切手貼付・住所氏名明記)	封筒	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	/
	受領書ハガキ (62円分切手貼付・住所氏名明記)	葉書	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○

*○および☆の書類は、必ず提出してください。ただし、「○(3月提出)」の書類は、翌年3月に提出してください。
 *△の書類は、申請者の状況により、提出不要の場合があります。在職証明書(書式A6)は、申請時に勤務している場合のみ提出してください。
 *☆の書類は、翌年3月に正式な証明書の提出が必要となります。
 *◎の書類は、校長職(現職・退職とも)の場合は、教育委員会発行の在職証明書(書式自由)で代用できます。
 *申請する類型によって受験すべき試験の種類は変わります。
 ※1 保育士等の経験で申請する場合は、「保育士」等の資格証明書を提出してください。
 ※2 学校心理士資格認定委員会が認定している科目については、「総括表」(機構ホームページに掲載)のみをプリントアウトして提出してください。